

O Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a necessidade de suprir vaga existente na Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do contido no Protocolo nº 1840394/2017,

**CONVOCA**

NOME	EMPREGO PÚBLICO	CLASS.
Damiana Aparecida da Silva Ramos	Assistente de Administração II	71

Candidata aprovada no Concurso Público nº 003/2014, para o emprego público de Assistente de Administração II, a comparecer até o dia 18/08/2017 (Dezoito de agosto de 2017), no horário das 12h00min às 17h30min, no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, sito à Av. Visconde de Taunay, 950 – 1º andar, Bairro da Ronda, munida do documento de identificação, para confirmar a aceitação da vaga.

O não comparecimento no prazo estipulado, caracterizará desistência, perdendo a candidata os direitos adquiridos em razão de sua aprovação no referido concurso público.

Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos, 10 de agosto de 2017.

Ricardo Luiz Torquato de Linhares  
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos